



PROCÈS-VERBAL

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 2020-12-14

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement de l'école de la Passerelle, tenue le **14 décembre 2020, à 19 h, via la plateforme TEAMS**

SONT PRÉSENTS :

- Nancy Richard, parent
- Dominique Demers, parent
- Rose Nerlie Riviere, parent
- Nathalie Brosseau, parent
- Myriam Lefebvre, enseignante substitut
- Isabelle Meunier, enseignante
- Joanie Bouchard, professionnelle
- Nathalie Lefebvre, technicienne du service de garde
- Isabelle Gravel, directrice

ABSENCE NOTIFIÉE :

- Mélanie Papineau, enseignante

MEMBRES DU PUBLIC :

Aucun membre du public

INVITÉ (S) :

Aucun invité

1. Ouverture de l'assemblée

Madame Dominique Demers, présidente du conseil d'établissement, constate le quorum et ouvre la séance à 19 h.

2. Nomination d'un(e) secrétaire

Madame Isabelle Meunier se propose comme secrétaire d'assemblée.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour.

Madame Nerlie Riviere propose l'adoption de l'ordre du jour.

CÉ14-12-2020

Adopté à l'unanimité

4. Lecture et adoption du procès-verbal du 26 octobre 2020

Madame Nancy Richard propose l'adoption du procès-verbal tel que présenté.

CÉ15-12-2020

Adopté à l'unanimité

5. Parole au public

Aucun public n'est présent

6. Activités de type A (patinage et glissades) – adoption

Madame Myriam Lefebvre présente la possibilité et le souhait pour plusieurs groupes d'aller glisser sur la colline derrière la patinoire Robert Lebel ainsi que d'utiliser la patinoire extérieure. Les demandes ont été effectuées auprès de la ville de Chambly afin que les élèves puissent utiliser les installations. Madame Gravel souligne que le port du casque (ski ou hockey) sera obligatoire. Le parent aura une autorisation à signer si le projet est accepté. La possibilité d'utiliser des accessoires afin de faciliter l'apprentissage du patinage est envisagée et la présence d'adultes accompagnateurs est souhaitée.

CÉ16-12-2020

Adopté à l'unanimité

7. Dépistage des troubles visuels.

Le 12 décembre avait lieu le dépistage visuel. Plusieurs groupes ont pu bénéficier du dépistage. Afin de compléter l'opération, une date sera déterminée au retour des fêtes.

8. Conférence Web pour les parents

Madame Gravel sonde les parents pour connaître leur degré de satisfaction concernant la nouvelle formule de conférences (la formule WEB). Plusieurs parents attendaient la période des fêtes pour aller les visionner. Nous aurons des commentaires lors du prochain conseil.

9. Campagne de financement

Madame Gravel est heureuse de nous annoncer que l'objectif de la campagne de financement a été atteint. Présentement, il y a 7815 \$ de confirmé dont 4260 \$ de dons. La somme totale sera divulguée bientôt.

10. Tournée par la policière communautaire (Sécurité dans l'autobus)

La policière communautaire est venue visiter les groupes concernés par le transport en autobus afin de venir rappeler aux enfants les règles de sécurité.

11. Journées des 17, 18, 21 et 22 décembre

La demande provenant du ministère de l'Éducation pour ces journées est une prise d'un contact quotidien avec les enfants. La forme et le temps sont à la discrétion de l'enseignant.

Les outils technologiques seront acheminés dans les familles dès demain afin que tous puissent participer aux échanges.

12. Parole au personnel de l'école

12.1 Personnel enseignant :

Quelques classes ont participé à la création de cartes de Noël pour apporter du bonheur à des personnes âgées.

La vie à l'école a bien changé. Respect des bulles, peu de contacts d'un groupe à l'autre, mais comme les enfants ne connaissent que cette formule, ils sont tout de même bien heureux.

12.2 Personnel professionnel :

Madame Joanie Bouchard, l'orthophoniste nous remémore le rôle des différents professionnels. Leur quotidien, les suivis, la poursuite des évaluations selon les priorités et le support-conseil dans la classe spécialisée.

La psychoéducatrice, Madame Julie Paulin est de retour depuis la mi-novembre. Elle poursuit le dépistage Ribambelle, les suivis et participe à plusieurs activités en classe afin de compléter des observations et offrir du support-conseil aux enseignants.

12.3 Personnel de soutien :

Madame Nathalie Lefebvre nous exprime que l'ajout de journées pédagogiques nécessite de l'organisation. Lors de la dernière journée pédagogique du 14 décembre, 86 enfants étaient présents. L'horaire et l'organisation du service de garde d'urgence ont été planifiés. Jusqu'à présent, 8 enfants sont inscrits lors des deux premières journées et 4 enfants lors des deux dernières journées. L'effectif en poste lors de ces journées : 2 éducatrices, une TES et une dame de dîner.

13. Comité de parents

Madame Nathalie Brosseau, membre du comité de parents, souligne les différents points abordés lors de la dernière assemblée.

Le service Hop Hop du service de garde est apprécié par beaucoup de parents.

Elle nous fait part de nouveaux projets scolaires pour certaines écoles secondaires.

Un service de repérage du transport scolaire est à l'étude et sera bientôt mis en place afin que le parent puisse suivre le déplacement de son enfant au sein du transport scolaire

Elle nous mentionne que les nouvelles politiques d'inscription ont été présentées ainsi que le possible calendrier scolaire 2021-2022.

14. Autres sujets

Photo de groupes : Madame Nancy Richard mentionne qu'elle a bien reçu les photos individuelles de son enfant, mais questionne pour la photo de groupe qui devait être assemblée sous forme d'une mosaïque. Étant donné la complexité de l'opération, plus de temps devait être accordé à l'entreprise pour effectuer la tâche. Le souhait était aussi de faire reprendre la photo aux enfants absents afin que leur photo soit ajoutée à la mosaïque.

15. Levée de l'assemblée

Isabelle Meunier propose la levée de l'assemblée à 20 h 03.

CÉ17-12-2020

Adopté à l'unanimité

SIGNATURES :

Dominique Demers

Président(e) du Conseil d'établissement

Isabelle Gravel

Directrice