



PROCÈS-VERBAL

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 2022-06-15

Procès-verbal de la séance extraordinaire du conseil d'établissement de l'école de la Passerelle, tenue le **15 juin 2022, à 19 h** au salon du personnel de l'école de la Passerelle.

SONT PRÉSENTS :

- | | |
|----------------------------------|---|
| — Eric Capuano, parent | — Lucie Bolduc, enseignante (substitut) |
| — Nancy Désautels, parent | — Mélanie Papineau, enseignante |
| — Stéphanie St-Onge-Ross, parent | — Joanie Bouchard, professionnelle |
| — Joseph Ngayap | — Sophie Lussier, directrice |

ABSENCE NOTIFIÉE :

- Nathalie Lefebvre, technicienne du service de garde

MEMBRES DU PUBLIC :

Aucun public n'est présent lors de cette assemblée.

INVITÉ (S) :

Aucun invité n'a été convié lors de cette assemblée.

1. Ouverture de l'assemblée

Pour faire suite au petit rassemblement prévu de fin d'année, Monsieur Eric Capuano ouvre l'assemblée à 19 h 54.

2. Nomination d'une secrétaire

Stéphanie St-Onge-Ross se propose comme secrétaire pour la rédaction du procès-verbal.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Lucie Bolduc propose l'adoption de l'ordre du jour tel que présenté.

CÉ44-06-2022

Adopté à l'unanimité

4. Suivi et adoption du procès-verbal du 24 mai 2022

Tous les gens ont préalablement lu le Procès-verbal. La version modifiée a été envoyée par courriel. Les taux concernant le montant du service de dîner et de garde sont les bons.

Martine Veillette propose l'adoption du procès-verbal avec les modifications apportées.

CÉ45-06-2022

Adopté à l'unanimité

5. Parole au public

POINTS D'APPROBATION

6. Établissement des principes d'encadrement des frais chargés aux parents

Question : ce principe sera revu chaque année

Ce sera 5 \$ par enfant, et non par classe.

Martine Veillette propose l'adoption de l'établissement des principes d'encadrement des frais chargés aux parents comme présentée.

CÉ46-06-2022

Adopté à l'unanimité

7. Listes de matériel d'usage personnel (fournitures scolaires) pour 2022-2023

Pour le cahier à dessin, conserver le format, 9X12, mais changer le libellé pour mettre « environ » 100 pages, puisqu'il était facile de trouver le cahier de ce format à 80 pages, mais difficile de trouver celui de 100 pages.

Martine Veillette propose l'adoption des listes de matériel d'usage personnel 2022-2023 avec les modifications demandées.

CÉ47-06-2022

Approuvé à l'unanimité

POINT D'ADOPTION

8. Proposition du budget annuel de l'établissement 2022-2023

La direction procède à la lecture du budget annuel de l'établissement 2022-2023.

Nancy Désautels demande à la direction si les sommes amassées lors des campagnes de financement permettront d'aménager le parcours. Sophie Lussier indique que cela ne sera pas fait cette année, mais que les sommes sont protégées et conservées pour ce projet l'an prochain.

Nancy Désautels demande s'il est possible de faire des dons de livres à l'école. Madame Lussier indique que cela est possible seulement pour les classes, mais pas pour la bibliothèque.

Nancy Désautels propose l'adoption du budget annuel de l'établissement tel que présenté

CÉ48-06-2022

Approuvé à l'unanimité

9. Ponction école versus Service de garde

Anciennement, certaines pratiques faisaient en sorte de faire des ponctions dans le service de garde pour d'autres utilités qui ne s'y rattachaient pas. Depuis cette année, il est possible de diminuer la ponction dans le service de garde afin de la mettre au bon endroit selon les raisons en lien avec la ponction. La ponction passera de 10 000 \$ à 7 000 \$.

Proposé par Nancy Désautels

CÉ49-06-2022

Adopté à l'unanimité

10. Rapport annuel du CÉ

Monsieur Capuano présente le nouveau format CSSP qui sera utilisé pour la rédaction du rapport annuel.

Le rapport annuel sera adopté lors de l'assemblée générale des parents au mois d'août 2022.

Martine Veillette sera inscrite 1 an dans le tableau concernant la durée du mandat, vu que son enfant de maternelle 4 ans change d'école en 2022-2023.

POINTS D'INFORMATIONS

11. Parole à la représentante au Comité de parents

La représentante au Comité de parent, Nancy Désautels, indique que tous les dossiers en consultation ont été réglés avec le Centre de services scolaire. Le rapport annuel sera présenté en octobre prochain lors de l'assemblée générale.

12. Parole au personnel de l'école

12.1. Personnel enseignant

La pièce de théâtre « tortue berlue » était très populaire, thème : la peur.

Activité de transition à venir, pour les élèves qui quittent vers la première année. Les enfants du même secteur vont jouer ensemble dans des classes.

Les enseignants ont rempli des fiches de classement pour les élèves qui quittent.

12.2. Personnel professionnel

Présentations des élèves sortants par le personnel professionnel de l'école durant les dernières semaines aux écoles d'accueil. Réceptions également des élèves qui s'en viennent des milieux. Les services directs aux élèves sont terminés à cette période de l'année. Rédaction des dossiers. Les psychoéducatrices ont visité les milieux de garde pour parler de la transition qui s'en vient.

12.3. Personnel de soutien

Des changements étaient à venir concernant les photos des services de garde avec la séance photo. Il n'y a pas de version officielle avec les photos.

12.4. Direction

La direction présente les résultats de la consultation auprès des élèves par rapport à leur sentiment de bien-être à l'école. Une révision en groupe du processus de passation, de l'analyse des résultats et du questionnaire a été effectuée. Résultat : les élèves se sentent bien à l'école

Suggestion d'Eric Capuano : rajouter un membre parent du CÉ lors de l'analyse des résultats 2022-2023.

13. Autres sujets

Eric Capuano présente un aide-mémoire concernant les campagnes de financement pour les parents-membres du conseil d'établissement de l'année prochaine – 2022-2023.

14. Levée de l'assemblée

Martine Veillette propose la levée de l'assemblée à 21 h 38.

CÉ50-06-2022

Adopté à l'unanimité

SIGNATURES :



Eric Capuano

Président du Conseil d'établissement



Sophie Lussier

Directrice