



PROCÈS-VERBAL

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 2023-03-21

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement de l'école de la Passerelle, tenue le **21 mars 2023**, à **19 h**, au salon du personnel.

SONT PRÉSENTS :

- | | |
|------------------------------|---|
| — Sarah Bezeau, parent | — Anik Gauthier, enseignante |
| — Marie-Michèle Naud, parent | — Sophie Morin, psychoéducatrice |
| — Nicolas Sallio, parent | — Nathalie Lefebvre, technicienne du service de garde |
| — Carole Tremblay, parent | — Sophie Lussier, directrice |

ABSENCE NOTIFIÉE :

Monsieur Tommy Leduc est absent.

MEMBRES DU PUBLIC :

Aucun membre du public

INVITÉ (S) :

Madame Jade Bonin, stagiaire de madame Anik Gauthier, enseignante, est présente dans le cadre de son stage.

1. Ouverture de l'assemblée

Monsieur Nicolas Sallio, président du CÉ, ouvre la séance à 19 h 07.

2. Nomination d'un(e) secrétaire

Marie-Michèle Naud se propose comme secrétaire de la présente séance.

Madame Carole Tremblay se propose comme secrétaire pour la prochaine séance.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Madame Nathalie Lefebvre propose l'adoption de l'ordre du jour avec l'ajout des points suivants :

- Demande d'autorisation de la part de l'enseignante du groupe des Bélugas à se joindre à la sortie au bistro Bonté Divine en point 9.
- Semaine nationale de l'engagement parental FCPQ en point 10.

Les autres points seront décalés.

CÉ28-03-2023

Adopté à l'unanimité

4. Suivi et adoption du procès-verbal du 24 janvier 2023

Sarah Bezeau propose l'adoption du procès-verbal du 24 janvier 2023 tel que présenté.

CÉ29-03-2023

Adopté à l'unanimité

5. Parole au public

Il n'y a pas de public

6. Formation obligatoire pour les membres du CÉ – suivi de cheminement

Chacun poursuit sa formation selon les sujets discutés.

POINT D'ADOPTION

7. Choix traiteur 2023-2024

Monsieur Nicolas Sallio mentionne qu'après discussion avec madame Nathalie Lefebvre, l'option alternative du traiteur *Meranda* a été étudiée, mais qu'ils recommandent de demeurer avec le traiteur actuel (*Les Petits Chefs*), puisque leur offre est similaire, mais que *Meranda* est plus dispendieux (0,80 \$/jour). De plus, les enfants et les parents semblent apprécier *Les Petits Chefs* et madame Nathalie Lefebvre mentionne que tout se passe bien avec eux.

Madame Anik Gauthier propose l'adoption du choix du traiteur *Les Petits Chefs* pour l'année scolaire 2023-2024.

CÉ30-03-2023

Adopté à l'unanimité

POINT D'APPROBATION

8. Réception de don de la part de « Charities Aid Fondation Canada »

Nicolas Sallio propose l'approbation du don reçu de 19,34 \$ par « Charities Aid Fondation Canada, » et approuve le dépôt de celui-ci dans le fonds à destination spéciale (à l'instar des revenus des campagnes de financement) comme recommandé par la direction.

CÉ31-03-2023

Approuvé à l'unanimité

9. Demande d'autorisation de la part de l'enseignante du groupe des Bélugas à se joindre à la sortie au bistro Bonté Divine

Madame Cassandra Lapointe, enseignante des Bélugas, a mentionné son intérêt à se joindre aux Rhinocéros pour la sortie au bistro Bonté Divine. Tous les parents du groupe ont accepté sauf dans le cas d'un élève. Ce dernier restera à l'école et se joindra au groupe des Tigres pendant ce temps. Les deux groupes (Rhinocéros et Bélugas) prendront un autobus scolaire payé par la propriétaire de Bonté Divine pour se rendre sur les lieux. La sortie se tiendra le 4 avril 2023.

Sarah Bezeau propose l'approbation de la demande d'autorisation de madame Cassandra Lapointe (groupe des Bélugas) à se joindre à la sortie au bistro Bonté Divine le 4 avril 2023.

CÉ32-03-2023

Approuvé à l'unanimité

10. Semaine nationale de l'engagement parental FCPQ

La Semaine nationale de l'engagement parental FCPQ se déroulera du 28 mai au 4 juin 2023. Cette initiative a pour but de souligner l'engagement bénévole de certaines personnes au sein de l'école, que ce soit des parents, grands-parents ou membres du personnel. Monsieur Nicolas Sallio demande

si le conseil d'établissement aimerait participer à cette initiative et ainsi souligner l'engagement d'une personne en particulier. Madame Sophie Lussier propose Madame Bourgeois, bibliothécaire. Des vérifications de critères d'éligibilité devront être faites. La décision de la personne précise dont l'engagement sera souligné pourra être prise à une date ultérieure.

Monsieur Nicolas Sallio propose l'approbation de la participation de l'école de la Passerelle à la semaine nationale de l'engagement parental FCPQ et que la personne soit désignée à une date ultérieure.

CÉ33-03-2023

Approuvé à l'unanimité

POINT DE CONSULTATION

11. Bref retour sur le processus de consultation auprès des élèves au sujet de leur sentiment de sécurité et de bien-être à l'école (résultats)

Dans l'ensemble, de bons résultats ont été obtenus, les élèves se sentent bien. Les zones de vulnérabilité sont dans l'autobus et au service de garde.

Le temps passé dans l'autobus est souvent plus porteur de conflits. Il est donc décidé que les règles seront rappelées aux enfants plus souvent (elles sont imaginées avec des pictogrammes). Il sera aussi rappelé aux élèves de parler à l'adulte le plus rapidement possible afin de ne pas oublier de mentionner des événements. Madame Annie Boisclair, TES de l'école, est spécialement attitrée à régler les conflits d'autobus.

Il est pensé que le grand nombre de transitions inhérent au temps passé au service de garde expliquerait les résultats plus faibles à ce niveau. Madame Sophie Lussier mentionne qu'ils sont en train de réfléchir au fonctionnement pour l'an prochain, afin de réduire les transitions et faciliter le fonctionnement pour les élèves ainsi que pour le personnel.

POINTS D'INFORMATION

12. Campagne de financement : suivi de mise en œuvre, planification de la préparation des commandes (le mercredi 5 avril) et de la distribution (le jeudi 6 avril)

Monsieur Nicolas Sallio annonce qu'un profit total d'environ 9500 \$ a été amassé avec les 2 campagnes de financement. Pour la campagne en cours, les commandes des produits de l'érable seront reçues le 5 avril 2023 et leur distribution sera effectuée le 6 avril 2023. Madame Carole Tremblay, monsieur Nicolas Sallio, madame Sarah Bezeau et madame Marie-Michèle Naud seront présents le 6 avril au matin afin d'assembler les commandes. Madame Sonia Gagnon et madame Sophie Lussier s'occuperont de leur distribution en fin de journée.

13. Réservation des sorties pour les journées pédagogiques au SDG – 2023-2024

Madame Nathalie Lefebvre a réservé les sorties pour l'an prochain avec le fournisseur « Les promotions zone ». Les critères de sélection pour les sorties sont d'être sécuritaires, à logistique simple, avoir la possibilité d'être à l'intérieur tout le monde ensemble et selon la température de la saison (activité extérieure ou intérieure). Madame Lefebvre parle de chacune des activités qui sont prévues au calendrier 2023-2024. Elle nous explique qu'aucun dépôt n'est effectué afin de ne pas perdre d'argent en cas de changement.

14. Nouveau projet éducatif (suivi de la démarche d'élaboration)

Nous sommes au retour des consultations du PEVR. Il y a de nouvelles visions et valeurs : inclusion, temps libre, leadership, ouverture. L'école s'aligne à ces dernières. Tout ceci émane du processus de consultation. Madame Lussier attend de recevoir les grandes lignes directrices pour travailler au niveau des objectifs du projet éducatif de l'école. Monsieur Sallio mentionne que les parents doivent être inclus dans le processus du début à la fin. Le PEVR doit être en place pour septembre, il doit donc être accepté par le conseil d'administration en mai-juin. Son dévoilement se fera en septembre 2024. Monsieur Sallio affirme que des discussions à ce sujet doivent se tenir à chaque comité de parents et à chaque comité d'établissement. Le processus est le même à l'intérieur de l'école avec le personnel. Pour donner suite au processus de consultation mené auprès de l'équipe-école, le prochain projet éducatif aura la même trame de fond quant à la mission, visions et valeurs, mais fera ressortir l'aspect sécurité et respect. La prochaine étape sera de faire ressortir les données secondaires de notre milieu afin de prioriser les enjeux. Monsieur Nicolas Sallio rappelle qu'un parent doit être présent tout au long du processus. *À discuter (C'est plutôt que le CÉ doit être impliqué tout au long du processus. Cela dit, nous serons toujours ouverts à accueillir un parent lorsque nous travaillerons en comité.).*

15. Parole au représentant au Comité de parents

Le comité de parents est présentement en processus d'élection du conseil d'administration du centre de service. Cinq parents en font partie. Monsieur Sallio pense se présenter.

16. Parole au personnel de l'école

16.1. Personnel enseignant

Madame Anik Gauthier explique que la période des bulletins vient de se terminer. Elle mentionne que le personnel enseignant commence à voir le fruit de leur travail : des apprentissages et des habiletés sociales s'acquièrent. Le module de jeu extérieur est maintenant inauguré, c'est le printemps ! La dégustation de fruits exotiques s'est tenue en mars et elle a été un succès. La fin de l'année est maintenant en vue.

16.2. Personnel professionnel

Madame Sophie Morin, indique que la tâche colossale du classement des élèves EHDA est maintenant terminée. Il faut faire parvenir au centre de services tous les documents pour tous les enfants qui ont besoin d'une classe à effectif réduit. Ceci représente beaucoup de travail, entre autres, préparer les documents pour les enfants qui entreront en première année l'an prochain, mais aussi l'analyse des nouvelles inscriptions des élèves de 4 et de 5 ans à l'école de la Passerelle. Les gens qui étudient les demandes ont aussi plusieurs questions, c'est beaucoup de travail. De plus, l'offre de service change l'an prochain. Cette étape est maintenant effectuée.

Cette année à la Passerelle, il y a beaucoup d'enfants avec des besoins. Leurs besoins ne sont pas en général très complexes, mais le nombre d'enfants étant très grand, répondre à tous et à tout le monde est un grand défi.

16.3. Personnel de soutien

Madame Nathalie Lefebvre explique que ça roule bien, ça roule vite. Les enfants grandissent. Les deux dernières journées pédagogiques se sont bien déroulées.

Les éducatrices trouvent difficile de partager les groupes pour pallier et répondre au manque de personnel. Il est important de souligner que l'équipe collabore vraiment bien et que c'est un grand facteur dans la réussite du fonctionnement du service de garde.

16.4. Direction

Madame Sophie Lussier confirme qu'il y aura l'an prochain des groupes de 4 ans, des groupes de 5 ans et une classe EHDA.

La conférence sur le développement du langage a été une réussite, plusieurs parents étaient présents. Madame Lussier invite à proposer des sujets de conférence, puisqu'un budget est prévu à cet effet.

17. Critères de sélection de la direction d'établissement en vue de 2023-24 - Adoption

Monsieur Nicolas Sallio propose de reporter ce point à la rencontre extraordinaire du 4 avril à 17 h 30, puisqu'une version précédente des critères de sélection n'était pas disponible en date d'aujourd'hui et qu'elle simplifiera grandement la discussion.

CÉ34-03-2023

Adopté à l'unanimité

18. Rappel de la date de la prochaine assemblée

La prochaine séance normale du conseil d'établissement est prévue pour le mardi 16 mai 2023.

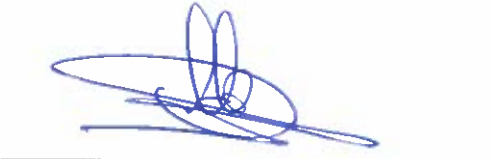
19. Levée de l'assemblée

Monsieur Nicolas Sallio propose la levée de l'assemblée à 20 h 43.

CÉ35-03-2023

Approuvé à l'unanimité

SIGNATURES :



Nicolas Sallio
Président du Conseil d'établissement



Sophie Lussier
Directrice