ÉCOLE DE LA PASSERELLE
ANNÉE SCOLAIRE 2023-24

RAPPORT ANNUEL

Conseil d'établissement

MESSAGE DE LA PRÉSIDENCE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Chers parents,

L'année scolaire 2023-2024 touchant à sa fin, le temps est venu de vous rendre compte du travail qui a été accompli pour nos enfants.

Cette année aura été marquée par de grands projets, dont celui qui aura probablement pris le plus de temps à l'équipe-école : le projet éducatif 2024-27.
J'en profite pour remercier les membres de l'équipe-école avec qui j'ai eu le privilège de travailler sur ce projet et pour qui le bien-être de nos enfants est une priorité essentielle.

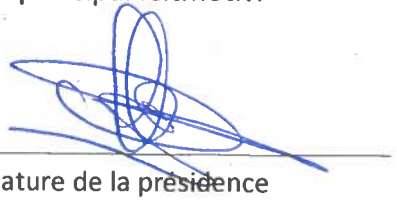
Dans les projets importants, il y a aussi la revitalisation du parcours naturel de l'école. En effet, cela fait plusieurs années que la majeure partie des fonds amassés durant nos campagnes de financement sont conservés à cet effet et je suis fier de vous annoncer qu'une première phase de travaux se fera durant l'été.
Pour la rentrée prochaine, un grand bac à sable sera donc disponible pour le plaisir de nos enfants.

J'en profite pour vous remercier, vous, les parents.
L'école de la Passerelle n'offrant que des classes préscolaires, la plupart d'entre nous avons œuvré pour les futurs élèves de l'école dont nos enfants ne feront pas partie. Malgré cela, le niveau d'engagement montre à quel point nous sommes une belle communauté.

Mille mercis !

Je finirais par remercier la direction qui, de par son implication et sa bienveillance, rend notre passage par la Passerelle encore plus agréable, pour nos enfants et pour nous-mêmes.

Merci donc à toutes et tous pour cette année ou le bien-être des enfants a encore été le principal leitmotiv.



Signature de la présidence

UN BREF PORTRAIT DE L'ÉTABLISSEMENT

PRÉSENTATION DE L'ÉTABLISSEMENT

L'école de la Passerelle est un établissement qui accueille une clientèle uniquement composée d'élèves du préscolaire.
En 2023-24, l'établissement comptait : 4 groupes de préscolaire 4 ans, 13 groupes de préscolaire 5 ans et 2 groupes d'adaptation scolaire AMIS-5 (**A**pproche **M**aximisant l'**I**ntégration scolaire et **S**ociale). Au total, 320 élèves ont fréquenté l'établissement sur une base régulière.

SERVICES COMPLÉMENTAIRES

Des services professionnels sont offerts à l'école pour les élèves du régulier qui auraient besoin d'un soutien plus particulier et pour l'ensemble des élèves de l'adaptation scolaire.

Pour les élèves ciblés du régulier

- Service en orthopédagogie
- Service en orthophonie (service secteur)
- Service en psychoéducation (service secteur)
- Service psychologie (service secteur)

Autres services de soutien :

- Soutien en éducation spécialisée
- Soutien de la part d'une préposée aux élèves handicapés dans chacune des classes de 4 ans

  Ces services de soutien sont également disponibles durant quelques heures durant les périodes de service de garde.

SPÉCIALITÉS

Les élèves du régulier ont bénéficié de 60 minutes d'éducation physique par un spécialiste.

ADMINISTRATION

La gestion de l'école est assurée par une directrice, avec l'aide et le soutien d'une secrétaire d'école et d'une technicienne pour le service de garde. Une responsable d'école (Madame Annie Lamontagne, enseignante) a été nommée en début d'année afin de remplacer la directrice lorsque celle-ci doit s'absenter.

PROGRAMME PASSE-PARTOUT

L'école accueille également le programme Passe-Partout qui se veut un programme d'animation se divisant en 3 volets : activités enfants (2h par 2 semaines), activités parents-enfants (6 à 8 fois durant l'année) et des ateliers parents (6 à 8 fois durant l'année, souvent en soirée). Ce programme vise à aider l'enfant à se familiariser avec le milieu scolaire, à développer son autonomie, sa confiance en soi de même que le goût d'aller à l'école. Celui-ci vise également à accompagner le parent dans la transition vers le monde scolaire et dans sa participation active à la réussite éducative de son enfant. Au total, une quarantaine d'enfants et de familles y ont participé en 2023-24.

SERVICE DE GARDE ET SERVICE AUX DÎNEURS

En 2023-24, le service de garde a accueilli 211 élèves réguliers.
Le service de garde de La Passerelle se veut un service qui fait le lien entre l'école et la maison : une passerelle pour l'enfant. Donc, beaucoup de jeux extérieurs sont priorisés et les activités de type « libres » favorisant la créativité et la socialisation.
La sécurité est priorisée pour nos tout-petits. Les portes fonctionnent avec une puce.
Un poste d'accueil est mis sur pied pour l'accueil et le départ des élèves inscrits au service de garde.

Nous offrons aussi un service aux dîneurs.

ENTRETIEN MÉNAGER

L'entretien ménager de l'école est effectué par une firme externe. Nous comptons un concierge de jour et une équipe de soir.

PROGRAMME RIBAMBELLE

L'école de la Passerelle déploie un magnifique projet favorisant l'adaptation des enfants à l'école. Un dépistage s'effectue afin d'identifier les enfants ayant des besoins particuliers sur le plan de l'adaptation. Également, nos élèves vivent des activités visant à développer leur capacité à reconnaître les émotions génératrices d'anxiété et à les transformer en pensées aidantes « pensées lunettes ». Des formations ont été offertes aux parents et au personnel de l'école, par les psychoéducatrices. Ce programme appelé « Ribambelle » est implanté dans la plupart des écoles primaires du secteur et dans plusieurs milieux de garde.

PROJET ÉDUCATIF

Le Conseil d'établissement et l'ensemble du personnel ont élaboré un projet éducatif en lien avec le plan d'engagement et de réussite élaboré par le Centre de services scolaire (PEVR). Celui-ci sera valide de 2024 à 2027.

1. PRÉSENTATION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

1.1 Liste des membres du conseil d'établissement

Nom et prénom	Titre (ex : parent, personnel scolaire et fonction au conseil)	Date de début du mandat	Durée du mandat
Nicolas Sallio	Parent, président, représentant au comité de parents	2022-08-29	2 ans
Catherine Gagné	Parent, vice-présidente	2023-08-29	2 ans
Carole Tremblay	Parent	2022-08-29	2 ans
Brynhilde Bord	Parent	2023-08-29	1 an
Dominique Lavigne	Parent substitut	2023-08-29	1 an
Michaël Bourbeau	Parent substitut	2023-08-29	1 an
Audrey Giard-Desgagnés	Parent substitut	2023-08-29	1 an
Andréanne Lamothe	Parent substitut	2023-08-29	1 an
Anick Gauthier	Enseignante	2023-08-29	1 an
Sylvie Hillman	Enseignante	2023-08-29	1 an
Nathalie Lefebvre	Membre du personnel de soutien (technicienne au service de garde)	2023-08-29	1 an
Mpungi (Yolande) Mafalanka	Membre du personnel professionnel (psychologue)	2023-08-29	1 an
Frédérique Marichal	Enseignante substitut	2023-08-29	1 an

2. BILAN DES ACTIVITÉS DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

2.1 Calendrier des séances du conseil d'établissement

Date (jour-mois-année)	Type de séance Préciser : ordinaire, extraordinaire, sous-comité, etc.
03-10-2023	Ordinaire
24-10-2023	Ordinaire
05-12-2023	Ordinaire (remplacement de la séance du 21-11 annulée en raison des grèves)
30-01-2024	Ordinaire
27-02-2024	Ordinaire
26-03-2024	Ordinaire
30-04-2024	Ordinaire
18-06-2024	Ordinaire

2.2 Activités réalisées et décisions prises

SUJETS TRAITÉS	DATES (mois-année)	ACTIONS RÉALISÉES (Ex : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	COMMENTAIRES (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Pouvoirs généraux			
Adoption du projet éducatif **(si applicable)**	03-2024	Adopté	
Évaluation du projet éducatif	06-2024	Adopté	Nous avons aussi évalué celui de l'année passée en octobre 2023
Adoption du *Plan de lutte contre l'intimidation et la violence* **(si applicable)**	12-2023	Adopté	
Évaluation du *Plan de lutte contre l'intimidation et la violence*	06-2024	Adopté	
Approbation des règles de conduite et des mesures de sécurité (ou règles de fonctionnement pour les centres)	06-2024	Approuvé	
Approbation des contributions financières exigées	04-2024	Approuvé	
Établissement des principes d'encadrement des coûts des documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe	04-2024	Approuvé	
Approbation de la liste du matériel d'usage personnel	06-2024	Approuvé	
Adoption des règles de fonctionnement des services de garde	03-2024	Adopté	
Avis auprès de la direction d'établissement (pouvoir d'initiative) ou du centre de services scolaire **(si applicable)**			Non applicable

SUJETS TRAITÉS	DATES (mois-année)	ACTIONS RÉALISÉES (Ex : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	COMMENTAIRES (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Formation de comités (ex : sous-comité sur un sujet en particulier) **(si applicable)**			Non applicable
Consultation sur la modification ou la révocation de l'acte d'établissement **(si applicable)**			Non applicable
Consultation sur les critères de sélection de la direction d'établissement	02-2024	Adopté	
Information aux parents et à la communauté des services éducatifs offerts et de leur qualité			Non applicable
Transmission de documents à l'intention des parents **(si applicable)**			Non applicable
Pouvoirs liés aux services éducatifs			
Approbation des modalités d'application du régime pédagogique **(si applicable)**			Non applicable
Consultation sur le choix des manuels scolaires et du matériel didactique			Non applicable
Consultation sur les modalités de communication ayant pour but de renseigner les parents sur le cheminement scolaire de leur enfant **(si applicable)**			Non applicable
Approbation de l'orientation générale en vue de l'enrichissement ou de l'adaptation des objectifs et des contenus des programmes d'études **(si applicable)**			Non applicable
Approbation des conditions et modalités			Non applicable

SUJETS TRAITÉS	DATES (mois-année)	ACTIONS RÉALISÉES (Ex : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	COMMENTAIRES (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
de l'intégration des activités ou contenus prescrits par le ministre (ex : éducation à la sexualité) **(si applicable)**			
Approbation du temps alloué à chaque matière (grilles-matières)	01-2024	Approuvé	
Approbation des activités éducatives nécessitant un changement (hors horaire ou hors école)	04-2024	Approuvé	
Approbation de la mise en œuvre des programmes de services complémentaires et particuliers (ou d'éducation populaire pour les centres)			Non applicable
Consultation des parents **(si applicable)**			Non applicable
Consultation obligatoire des élèves ou d'un groupe d'élèves **(si applicable)**			Non applicable
Pouvoirs liés aux services extrascolaires			
Organisation de services extrascolaires (ex : activités parascolaires)			Non applicable
Conclusion de contrats avec une personne ou un organisme **(si applicable)**	01-2024 03-2024	Adopté	Photos repensées Traiteur les petits chefs
Pouvoirs liés aux ressources financières et matérielles			
Approbation concernant l'utilisation des locaux et immeubles mis à la disposition de l'établissement **(si applicable)**			Non applicable
Sollicitation ou réception de sommes d'argent	04-2024	Approuvé	Chèque reçu de Colle à moi déposé dans le

SUJETS TRAITÉS	DATES (mois-année)	ACTIONS RÉALISÉES (Ex : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	COMMENTAIRES (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
(fonds à destination spéciale) **(si applicable)**			fonds à destination spécial
Adoption du budget annuel de l'établissement	06-2024	Adopté	
Autres activités réalisées (ex : consultations, informations, projets spéciaux, etc.)			
Campagnes de financement	Toute l'année	Décisions, mises en œuvre et suivis	
Directive du MEQ sur l'interdiction des cellulaires	12-2023	Approuvé	
Participation à la semaine de l'engagement parental	03-2024	Approuvé	